



Séminaire Crue Majeure Paris 2018



Programme mis à jour avec
Retours Crue et Neige
Janvier/Février 2018

Séminaire Crue Majeure Paris
9 et 10 Avril 2018
4 et 5 Juin 2018
12 et 13 Novembre 2018
3 et 4 Décembre 2018

Paris

www.maitrisedescrises.com

Crue majeure sur Paris et l'Île de France

À qui s'adresse ce séminaire ?

Responsables Plan de Secours et Cellule de Crise
Responsables PCA
Directeurs Sûreté et Sécurité
Directeurs Prévention des Risques
Risk Managers
Directeurs Systèmes d'Information, RSSI
DRH
Directeurs Généraux
Directeurs des Risques Industriels, Environnementaux et Sanitaires
Directeurs de la Communication.
Auditeurs



Lieu : Paris

Durée : 2 jours

Dates 2018 :

9 et 10 Avril

4 et 5 Juin

12 et 13 Novembre

3 et 4 Décembre

Préparation et solutions 2018

Pourquoi ce séminaire ?

Les entreprises et les administrations de la Région Parisienne sont confrontées chaque année au risque de crue majeure des différents cours d'eau qui traversent la région, en particulier sur Paris, le Val de Marne et les Hauts de Seine.

Si ce scénario devait survenir, les conséquences notamment économiques seraient particulièrement élevées, plaçant l'ensemble de l'activité en très grave difficulté pendant plusieurs mois, voire plusieurs années. Le scénario a fait l'objet d'un exercice national organisé par les pouvoirs publics avec l'appui de l'Europe en Mars 2016 (Exercice EU SEQUANA 2016) qui a notamment permis de tester l'organisation des pouvoirs publics, de sensibiliser le grand public et de valider le risque en tant que risque réellement majeur pour le fonctionnement général de l'économie.

Les récentes crues survenues à Paris en Mai 2016 et Janvier 2018 sonnent comme un dernier avertissement sans frais et doivent nous rendre particulièrement vigilants.

Nous organisons une formation en deux jours pour être totalement opérationnel dans la préparation de son entreprise :

- **Examen rapide de la configuration du risque**, les cours d'eau, les barrages et ses conséquences pour les entreprises : survenance, déroulé du scénario, compression, extractions, family first, phasage P1/P7 et espérance du retour à la normale selon les dégâts aux infrastructures. **Sous-scénario de remontées de nappes.**
- **Examen détaillé** des procédures que les directions de l'entreprise doivent mettre en œuvre : Informatique, télé-travail, Sécurité des SI et PSSI dérogatoire, politique RH, délocalisations, logistique, juridique, assurance, impact financier, marketing et éco-système, communication de crise, pilotage et coordination, systèmes collaboratifs, Chaque fonction est analysée, des solutions concrètes et pratiques apportées.

Ce séminaire est basé sur une recherche des actions à mener et tient compte des retours d'expériences de crises similaires recueillis sur place : Prague 2002, New York 2012, Aube 2013, Pyrénées 2013, Québec et Texas 2017 et bien entendu SEQUANA 2016 et Crue Mai 2016 et Janvier 2018... Le livrable comprend en particulier les check-lists et procédures phase par phase, ainsi que les dernières recommandations recueillies auprès des entreprises en France et à l'étranger.

Chaque participant aura également accès gratuitement pendant un an à la plate-forme de conseil de suivi et d'assistance à la crue majeure en ligne maitrisedescrises.com.

Programme de la formation

Le scénario phase par phase

Cette journée a pour objectif de bien comprendre et connaître le scénario, en le traduisant dans une logique d'entreprise.

Revue des éléments clés du risque de crue majeure en Région Parisienne, les cartes, les chiffres, le timing général du scénario. L'aggravation du risque en Europe 2013/2014, le niveau des nappes, les derniers événements. Le vocabulaire administratif R0.4 à R1.15.

Le plan d'action des pouvoirs publics, ce qui ne sera pas fait pour les entreprises. Conséquences pour l'activité économique.

Phase 1 : Avant le début de la période à risque : sensibilisation interne, revue de PCA, validation des annuaires, revue des priorités (BIA vs scénario zonal)...Organisation et équipement d'un PC Crise « Crues », répétition P3-P6, exercices, ..

Phase 2 : Début de la période à risque : veille technique, communication interne, vérification des outils de coordination interne, social media, contrôle de trajectoire...

Phase 3 : Montée des eaux (« Voies sur Berges + 50cm ») : début de l'activité media, communication interne, préchauffage du travail à distance, pré-mobilisation des hommes-clé, ... Déclenchement des opérations anticipées de repli.

Phase 4 : « Voies sur Berges + 2m » : montée en puissance activité média, plan RH et ressources-clé, communication, informatique et télécom, etc... Flux métiers, ... Animation Eco-système. Suite des opérations anticipées de repli. Le sous scénario de remontées des nappes (retour 2018).

Phase 5 : Lancement édificiations : évaluation des impacts transport en entrée/sortie sur la zone, planification des mouvements, déclenchements éventuels Travail à distance pour anticiper. Lancement des extractions, organisation Nord-Sud; organisation de la cellule de crise : pilotage de la logistique, cellule de crise RH : les missions urgentes.

Phase 6 : Coupures réseaux : évaluation des délais d'interruption, stratégie de départ, coupures des activités non prioritaires. Veille et anticipation, transferts informatiques, mobilité. Autonomie électrique résiduelle. Les pannes d'ascenseurs, la pagaille s'installe : comment se concentrer sur l'essentiel.

Phase 7 : Gestion de la durée : La fatigue, les hommes clé, les effets secondaires des déménagements, la désorganisation des familles, ... Y a-t-il un risque de désaménagement du territoire Que faudra-t-il relocaliser si la crise se passe très mal ? Les risques économiques sur le long terme. Les risques opérationnels, le défaut et l'endettement..

Les « plus » du séminaire

Des intervenants de premier plan sur ce dossier

Des recommandations opérationnelles pour les entreprises et les organisations

Une haute valeur ajoutée doublée d'une validation collective « entre professionnels »

Une copie électronique de la documentation permettant de compléter rapidement son propre plan de crise

Une assistance en Ligne pendant un an

Ce séminaire est rendu possible grâce à un important travail de recherche et consolidation réalisé en amont.

Focus Technique par Direction (Dossier de préparation fourni pour chaque fonction)

PCA et préparation générale : Veille et recherche amont, relations avec les métiers, l'informatique, la logistique et la DG. Entretien l'environnement dans l'entreprise. Comment ne pas rester seul. L'organisation d'un exercice raisonnable sur une base annuelle. Le chronométrage accéléré d'un exercice : modalités pratiques – démonstration en séance (le chronomètre accélérable Chrono-MdC est offert aux participants). Exercice : qu'en attendre dans une logique d'entreprise. Les add-ons pour compléter et aboutir à un véritable test pertinent dans une logique de continuité économique. Une troisième semaine pour évaluer le retour à la normale et son modèle économique.

Logistique moyens généraux : Bâtiments : fermeture et protection de l'édifice dans la durée, remise en état, certification et autorisations administratives. Sécurité et pillages : que faut-il redouter. Protection in extremis des sites : les leçons de New York. Protection et organisation des extractions. **Energie** : coupures de précaution, équipements, autonomie et indépendance. Les enseignements de Sandy. Procédure à la coupure, estimation de la durée d'interruption, instabilité à la remise sous tension, **Transport / Logistique** : Impact sur la zone. Comment agir avant la congestion, accès à la zone pendant la crue. Plan logistique et extraction des matériels. Quel scénario à moyen terme, Coupure Nord Sud : comment s'organiser. Retour Sandy sur les extractions. **Eau** : Rappels des impacts sanitaires en cas de défaillance adduction/assainissement. Plan d'évaluation et conséquences pour les entreprises,

Informatique et Telecom : Informatique et SSI : l'enjeu majeur Sécurité des Systèmes d'Information, mobilisation générale sur l'essentiel, la mobilité, les services clients.. Comment gérer les pics d'activité (assurance, centres d'appels). Le Travail à distance. RSSI : comment réaliser une PSSI de crise (fourniture en séance d'une politique Sécurité « de crise ». **Telecom** : impact sur les opérateurs ; comment anticiper et réagir. Recommandations sur la mobilité, les accès distants. La joignabilité des hommes clé. Le bonheur est-il dans le smartphone ? **Datacenters et fournisseurs** : que leur demander, comment obtenir des engagements réalistes en cas de force majeure ?

Ressources Humaines : La communication interne, la gestion des ressources, les relations CHSCT/IRP, la rotation. La veille et le probable régime d'exception, Family first : comment concilier les situations personnelles et les impératifs de l'entreprise : les leçons de Sandy. Réseaux sociaux internes : les solutions collaboratives et solidaires pour une meilleure gestion des ressources clés. Hébergement d'urgence : quelle politique dans le temps. Politique sociale post-crise : savoir capitaliser sur les forces vives

Pilotage et gestion de la crise / Communication de crise : il y aura un pilote dans mon avion... l'organisation des décisions,, l'anticipation : comment garder un coup d'avance.... La gestion de la crise. Quand partir ? Faudra-t-il revenir ? Outils de coordination interne, Réseau collaboratif : cap sur la mobilité. Quelle communication de crise pour quels objectifs dans un contexte de désordre étendu. La communication financière.

Modèle économique, la crise et éco-système : les fournisseurs critiques, les relations avec les banques et les organismes de financement. L'animation de mon réseau, l'information des petits. L'entraide : illusion ou nécessité ? L'économie de l'après crise, la morphologie de la plaque parisienne selon les scénarios. Les relations et les éléments clés vis-à-vis des actionnaires. Les leviers de croissance pour l'entreprise.

Finance /Juridique : Crue de la Seine : les régimes de responsabilité civile, administrative et pénale. Qualification juridique de la crue majeure : cas de force majeure et régime des Catastrophes Naturelles.

Différences d'applications de l'exonération de force majeure selon les contentieux civils, commerciaux et administratifs.

Les responsabilités des acteurs publics et privés. Les responsabilités des acteurs étatiques multiples en Ile de France et Grand Paris. Les responsabilités des mandataires sociaux d'entreprises privées.

Les mécanismes d'assurance et d'indemnisation, les limites du régime des Cat Nat et des régimes sectoriels, les limites des régimes traditionnels d'assurance.

Jusqu'où peut aller juridiquement l'entreprise en terme de préparation à la crise ? L'entreprise émettrice et réceptrice de risques

Les livrables du séminaire (supports numériques fournis) :

- Documentation du scénario amont phasé P1/P7
- Les retours d'expérience documentés Prague 2002, NY Sandy 2012 (point de vue entreprise)
- Plan d'action pour la préparation et la conduite de crise pour chaque fonction
- Le chronomètre accéléré MdC Chrono pour réaliser des exercices de simulation
- Ouvrage : « Le petit dictionnaire de la crue majeure à l'usage des managers hydrophobes », ouvrage humoristique pour sensibiliser les directions générales....

Bulletin d'inscription

Formation

■ RÈGLEMENTS

Le Bulletin d'inscription dument rempli et revêtu du cachet de l'entreprise doit impérativement être envoyé par mail à formation@maitrisedescrises.com

ou par courrier, au plus tard 5 jours avant le séminaire. Les frais d'inscription doivent être réglés à la réception de facture : 1950 € H.T. pour les séminaires sur 2 jours.

Ils incluent la participation au séminaire, les livrables, les repas et les pauses ainsi que l'accès pendant un an au service abonnés de Maîtrise des Crises (www.maitrisedescrises.com).

1. Séminaire(s) retenu(s) (titre et Date retenue)

Titre : _____ Dates : _____
 Prix HT : _____

2. Coordonnées du participant :

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

Tél. : _____ Fax : _____

E-mail : _____

3. Dossier d'inscription suivi par :

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

Tél. : _____ Fax : _____

E-mail : _____

4. Informations sur la société :

Société : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Adresse de facturation (si différente) : _____

Signature + Cachet : _____

Date : _____

Budgets Formation : cette formation peut être imputée sur votre budget de formation continue. Une facture faisant office de convention de formation simplifiée vous seront adressées.

Prestations fournies : les frais d'inscription comprennent l'accès au séminaire, à la documentation, aux pauses et aux déjeuners. Les organisateurs se réservent le droit de modifier le programme et de changer le lieu et la date du séminaire si les circonstances les y obligent. **Le séminaire est organisé dans Paris intra muros**

Conditions d'annulation et de remplacement : toute annulation doit nous être communiquée par écrit.

- Pour toute annulation plus de 30 jours avant le séminaire, vous serez remboursé.
- Pour toute annulation 30 à 8 jours avant le séminaire les frais seront de 100€ H.T.
- Pour toute annulation à moins de 8 jours, les frais de participation seront dus en totalité. Dans ce cas, le participant peut se faire remplacer par une autre personne appartenant à l'entreprise. Merci de nous notifier le nom du remplaçant par écrit.

Protection des données :

conformément à l'article 27 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 vous avez un droit d'accès aux données vous concernant.

Boost Conseil, 30 rue de Miromesnil, 75008 Paris

Tél : 01 44 56 87 50

N° de Siret : 453 612 137 00027 RCS PARIS

N° d'organisme de formation : 11 75 44999 75

Pour toute information :
formation@maitrisedescrises.com